



ISTITUTO COMPRESIVO "GIUSEPPE GRASSI"

Sede Associata C.P.I.A. di Taranto

Viale Stazione, 13 - 74015 MARTINA FRANCA (TA) - ITALY

Tel./Fax 080/4832702 - 080/4836512-513-514 - Sito WEB: <http://istitutocomprensivograssi.gov.it>

Cod. Univoco: UFV750 Codice Fiscale: 90214530736 E-mail: taic86100x@istruzione.it PEC: taic86100x@pec.istruzione.it

Prot. 3075/C2

Martina Franca, 14 settembre 2017

Direttiva per l'accesso agli spazi di pertinenza dei plessi dell'Istituto

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la normativa sulla sicurezza di cui al D.L.vo del 9 aprile 2008 n. 81

CONSIDERATA la struttura dell'edificio e la superficie ad essa adiacente

CONSTATATO che si sono già verificati disagi organizzativi e funzionali causati dalla sosta non regolamentata delle auto negli spazi interni di pertinenza della scuola

VALUTATA la necessità di garantire un razionale e funzionale utilizzo degli spazi interni di pertinenza della scuola

PRESO ATTO del Documento di Valutazione dei Rischi (DVR) e del Piano di Emergenza (PE)

SENTITO il parere del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) e del Direttore dei SS.GG.AA.

ADOTTA LA SEGUENTE DIRETTIVA

Art.1 - È fatto divieto assoluto di accesso, transito e sosta all'interno delle aree pertinenziali di tutti i plessi dell'Istituto Comprensivo "G. Grassi".

L'accesso, il transito e la sosta delle auto e di qualsiasi veicolo negli spazi interni di pertinenza della scuola sono consentiti esclusivamente agli utenti in situazione di difficoltà deambulatoria previa richiesta e successiva autorizzazione da parte del Dirigente Scolastico.

La richiesta di autorizzazione deve essere inoltrata presso l'ufficio protocollo dell'Istituto, compilando l'apposito modulo disponibile presso l'ufficio di segreteria. L'inoltro può avvenire all'indirizzo di posta istituzionale della scuola.

Art. 2 - La sosta è consentita nelle sole aree segnalate dalle strisce sull'asfalto, evitando, in ogni modo, di creare intralci e difficoltà di accesso agli utenti e ad eventuali mezzi di soccorso.

E' vietato sostare in posti diversi rispetto a quelli opportunamente indicati ed è, altresì, vietato spostarsi lungo percorsi diversi da quello strettamente necessario per raggiungere l'edificio dal cancello di accesso.

Art.3 - Gli utenti autorizzati avranno cura di esporre il pass autorizzativo sul cruscotto dell'auto. Il pass è nominativo e, quindi, non può essere utilizzato da persone diverse da quella autorizzata.

Art.4 - Le persone autorizzate accederanno al plesso nel rispetto del codice della strada attenendosi, una volta all'interno, a quanto stabilito in materia di sicurezza dal Documento Valutazione Rischi e dal Piano di Evacuazione.

In particolare:

- condurre i mezzi "a passo d'uomo",
- muoversi su percorrenze strettamente necessarie per raggiungere l'area di sosta
- dare sempre la precedenza ai pedoni senza causare loro alcun intralcio
- non sostare in corrispondenza o nelle immediate vicinanze dei punti di raccolta.

Art. 5 - La sosta è assolutamente vietata nelle aree prospicienti le uscite di sicurezza in quanto possono determinare ostacolo al transito delle vie di fuga.

Art. 6 - L'accesso è consentito, inoltre, alle autovetture per carico e scarico di materiali specifici, su autorizzazione della dirigenza. La sosta è limitata al solo tempo necessario alle operazioni di carico e scarico.



ISTITUTO COMPRENSIVO "GIUSEPPE GRASSI"

Sede Associata C.P.I.A. di Taranto

Viale Stazione, 13 - 74015 MARTINA FRANCA (TA) - ITALY

Tel./Fax 080/4832702 - 080/4836512-513-514 - Sito WEB: <http://istitutocomprensivograssi.gov.it>

Cod. Univoco: UFV750 Codice Fiscale: 90214530736 E-mail: taic86100x@istruzione.it PEC: taic86100x@pec.istruzione.it

Art. 7 - In caso di difficoltà e/o di difformità all'uso degli spazi ovvero in caso di emergenza, il Dirigente Scolastico adotterà specifici provvedimenti, anche di carattere restrittivo e/o di rimozione dei veicoli, finalizzati al ripristino funzionale di detti spazi.

Art. 8 - Qualora dovesse essere necessario si chiederà l'intervento di ditte specializzate per la rimozione di veicoli non autorizzati che determinino intralci all'uso razionale e sicuro degli spazi adibiti a sosta, con costi a carico del trasgressore.

Art. 9 - La scuola si ritiene sollevata da qualsiasi responsabilità e da qualsiasi obbligazione di risarcimento riguardante infortuni, sinistri stradali e danni cagionati o subiti da persone o cose durante la guida o la sosta dei veicoli all'interno delle aree di pertinenza della medesima. La responsabilità per tali azioni è assunta in toto dal proprietario e/o dall'autista del veicolo, pertanto qualsiasi incidente provocato da negligenza, imperizia o dall'inosservanza della presente direttiva comporta responsabilità individuali.

Art.10 - La sosta non è custodita, pertanto la Scuola non è responsabile di eventuali danneggiamenti o furti delle autovetture parcheggiate negli spazi interni.

Art.11 - Il DSGA disporrà per il controllo della presente direttiva i collaboratori scolastici operanti al piano terra dell'istituto.

Art.12 - Nel caso di inosservanza delle predette norme, il permesso di accesso e sosta sarà revocato in maniera temporanea o definitiva.

Art.13 - La dirigenza si riserva l'esame di situazioni straordinarie che derogino dalle norme precedenti e di valutare ed adeguare le presenti disposizioni nel rispetto della normativa vigente.

La presente direttiva ha carattere di dispositivo e viene emanata anche per tutelare il personale e gli utenti da eventuali responsabilità in caso di incidenti, infortuni prodotti dall'inosservanza delle disposizioni suddette nonché delle norme legislative che regolano il rapporto di impiego del personale della scuola.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Vincenzo Greco